

Generální ředitel ČRo dne 30. května 2017
vydává směrnici **S/2017/001/GR//0**

Evidence a pohyb zvukových snímků v ČRo

Účinnost od 1. června 2017

Čl. 1 Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje jednotnou identifikaci relací a zvukových dokumentů v ČRo a pohyb a evidenci veškerých zvukových snímků ve všech útvech Českého rozhlasu (dále ČRo).
2. Veškeré zvukové záznamy (včetně nosičů) jsou majetkem ČRo. Jakákoli neoprávněná manipulace s nimi je považována za závažné porušení pracovních povinností.
3. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance ČRo a externisty a pro všechny útvary ČRo včetně rozhlasových studií.
4. Povinností vedoucích zaměstnanců je seznámit příslušné zaměstnance, zejména programové pracovníky nebo techniky s touto směrnicí a kontrolovat její dodržování.

Čl. 2 Jednotná identifikace rozhlasových pořadů

1. Identifikační číslo se závazně definovanou strukturou a formátem slouží k jednoznačné identifikaci relací a zvukových dokumentů.
2. Přidělení identifikačního čísla – identifikační číslo je přiděleno v době, kdy je rozhodnuto, že tato relace nebo konkrétní dokument bude vyráběna, zpravidla v okamžiku zařazení do výrobního plánu nebo při jejím získání z jiného zdroje (nákupem, výměnou, apod.).
3. Platnost identifikačního čísla – identifikační číslo je po jeho vytvoření ihned platné, nelze jej svévolně měnit.
4. Název relace nebo zvukového dokumentu je užíván pouze jako pomocný údaj.

5. Struktura identifikačního čísla je:

OO.UUUUUU.RRRR.PPPPP[/CCCC]

OO – organizační jednotka (rozhlasové studio), maximálně 2 znaky.

UUUUUU – útvar, maximálně 6 znaků.

RRRR – rok přidělení čísla, 4 číslice.

PPPPP – pořadové číslo, maximálně 5 číslic.

CCCC – označení části (nepovinné), maximálně 4 znaky (závorky se neuvádí).

6. Obsah identifikačního čísla tvoří:

a) **Organizační jednotka** (rozhlasové studio) – je definována v následující tabulce:

O. j.	Název	Číslo
-------	-------	-------

CR	útvary Praha	10
BO	Brno	65
CB	České Budějovice	61
ES	Region	74
HK	Hradec Králové	64
JI	Vysočina	70
KV	Karlovy Vary	71
LB	Liberec	72
OL	Olomouc	68
OV	Ostrava	66
PA	Pardubice	69
PN	Plzeň	62
RP	Regina DAB Praha	67
UL	Sever	63
ZL	Zlín	73

- b) **Útvar** – je zkratka útvaru nebo střediska podle platného číselníku středisek, případně může mít i jiný odborný význam.
- c) **Rok** – je rok, kdy je přiřazeno identifikační číslo relaci nebo zvukovému dokumentu a je uváděn jako čtyřciferné číslo, tj. včetně století. Výjimku tvoří dokumenty zapisované v Archivu, u nichž je vročení shodné s rokem vzniku dokumentu.
- d) **Pořadové číslo** – je přidělováno pro každý útvar a rok zvlášť z číselného intervalu 1 až 99999.
- e) **Označení části** – je používáno, je-li zapotřebí jednoznačně označit určitou část (jednotlivý díl). Zpravidla se uvádí na dvě platné číslice CC, nebo ve tvaru CACC, kde písmena CA značí část. Úvodní nulu je zapotřebí uvádět pro jednociferná čísla, aby se části správně třídily, protože třídění pro označení části se v databázi provádí znakově, nikoli numericky. Označení části je od pořadového čísla odděleno lomítkem.

Příklady:

CR.LR.2012.69 identifikační číslo bez označení části

OV.HUD.2012.15/04 identifikační číslo s označením části

CR.HKV.1999.328/CA01 identifikační číslo s označením části včetně CA

Čl. 3 Zvukové nosiče

1. Pevné zvukové nosiče:

a) Digitální

Archiv – (CDR, DAT) - předznačení CRA, CRD, ACZ, DAA, OD

Fonotéka - (CD, CD - mp3, CD-R, R-DAT) – předznačení: CD, MP, CR, DA

b) Analogové pásy

Archiv – AF, DF, AF-ST, HF, ZF, SF, KO, NP, F

Fonotéka – předznačení: MS, ST, VM, VS, Z, ZS, UL, UST

c) Gramodesky

Archiv – M, ST, A, B, C, KF

d) **Hard disk** (Digitální fonotéka, Digitální archiv) a jiná paměťová média.

1. **Přidělování evidenčních čísel:** Pevným nosičům přidělují evidenční čísla fonotéky.
2. **Výpůjčky zvukových snímků z Fonotéky Praha:** Oprávněným zaměstnancům (dle podpisového vzoru) lze poskytnout kopie zvukových snímků za předpokladu, že zaměstnanec zašle ze svého e-mailu požadavek adresovaný ZK – zaznamka@rozhlas.cz. Požadavek musí obsahovat evidenční číslo nosiče, titul, popř. stopáž. Digitalizovanou kopii snímků poskytne ZK do DALETu – do příslušného adresáře.
3. **Výpůjčky zvukových záznamů z Archivu - Předávání pevných zvukových nosičů z Archivu:**
 - a) Archivní zvukové nosiče se objednávají v Archivu elektronicky (pouze oprávnění zaměstnanci). Objednávka musí obsahovat archivní signatury; název dokumentu, účel, pro který je dokument objednáván, datum, na kdy je snímek požadován, jméno objednávajícího a termín, do kdy má být dokument ponechán ve Fonotéce. Archivní zvukové dokumenty určené pro vysílání nejsou APF kontrolovány. Objednavatel je povinen si nahrávky nechat zkontrolovat mistry zvuku.
 - b) Elektronické výpůjčky zvukových dokumentů z Archivu: Oprávnění zaměstnanci ČRo mohou stahovat vybrané archivní dokumenty z AISu přes záložku ARCHIV – Databáze tlačítkem „Vypůjčit“ a vyplněním elektronického formuláře s roletovým menu. Po schválení výpůjčky Archivem se snímek automaticky načte a uloží do PC objednávajícího do adresáře: C: \Archiv\Tmp, kde s ním může dále pracovat. Stažený snímek má stejný formát jako snímek v Digitálním archivu.
4. Skartace, mazání a převody zvukových snímků do Archivu
 - a) Zvukové snímky Fonotéka Praha skartuje nebo převede do Archivu na základě návrhu příslušné redakce (vysílacího okruhu).
 - b) Při reorganizaci je povinen odpovědný pracovník zajistit mimořádné skartační řízení ve spolupráci s APF, do kterého budou zařazeny všechny zvukové snímky redakce včetně příslušné dokumentace (křestní listy atp.).

Čl. 4 Značení digitálních zvukových nosičů v ČRo

1. Značení zvukových nosičů, užívaných ve všech útvarech ČRo, se týká digitálních nosičů vysílacích, archivních a datových.
2. Značení digitálních nosičů tvoří povinné položky, kterými jsou typ nosiče a pořadové číslo, v případě kompletu rozlišovací znak. Doplňkovou položkou je znak, určující místo trvalého uložení nosiče, které je prezentováno s číslem nosiče, je-li to potřebné.

a) vysílací nosiče a jejich značení

- dvouznakové alfabtické označení typu nosiče
- pětimístné pořadové číslo

- rozlišovací znak jednomístný (viz odst. 3/e)
- rozlišovací znak dvoumístný (v AISu není součástí samotného čísla nosiče, je generován automaticky na základě vyplněné položky Umístění v databázi nosičů) – viz odst. 3/f

CD	komerční nosiče zakoupené nebo získané ČRo
MP	komerční nosiče zakoupené nebo získané ČRo – formát mp3
CR	CD-R vlastní výroby
DA	R-DAT
HD	harddisk
MO	magnetooptický disk
DD	DVD – digitální videodisk

Příklad:

CD00015BO – komerční CD, č. 15, uložený v Brně

CD00153cBO – komerční CD, č. 153, třetí nosič v kompletu, uložený v Brně

b) archivní nosiče a jejich značení

- tříznakové alfabetské označení typu nosiče
- pětímístné pořadové číslo
- alfabetský rozlišovací znak jednomístný
- alfabetský rozlišovací znak dvoumístný (v AISu není součástí samotného čísla nosiče, je generován automaticky na základě vyplněné položky Umístění v databázi nosičů)

CDA	komerční nosiče, zakoupené nebo získané ČRo, uložené v Archivu
CRA	CD-R vlastní výroby, určené pro archivaci
DAA	R-DAT určený pro archivaci
MOA	magnetooptický disk určený pro archivaci
MCA	komerční audiokazeta uložená v archivních fondech
DDA	DVD digitální videodisk určený pro archivaci – datový – formát 5.1
DVA	DVD digitální videodisk určený pro archivaci – video

Příklad: CDA00153cBO – komerční CD č. 153, třetí nosič z kompletu, uložený v archivním fondu v Brně

3. Pravidla pro zápis

- Číslo nosiče neobsahuje žádné informace o obsahu, kvalitě, ani typu záznamu (mono, stereo, 5.1).
- Číslo nosiče může obsahovat pouze písmena a číslice, nesmí obsahovat mezery a speciální znaky (lomítko, pomlčka, podtržítko apod.).
- Alfabetské označení typu nosiče používá vždy velká písmena.
- Pořadové číslo je doplněno nulami zleva.

- e) Rozlišovací znak určuje pořadí nosiče v kompletu, používají se malá písmena v abecedním pořadí a je povinný.
- f) Rozlišovací znak pro místo trvalého uložení nosiče používá určených zkratk, je vždy psáno velkými písmeny:

BO	Brno
CB	České Budějovice
EJ	Vysočina
EP	Pardubice
ES	Region
HK	Hradec Králové
KV	Karlovy Vary
LB	Liberec
OL	Olomouc
OV	Ostrava
PN	Plzeň
RP	Regina DAB Praha

UL	Sever
ZL	Zlín
AA	Archiv
AC	Fonotéka Praha
AD	DALET
AG	Gramoarchiv Praha
AP	stanice ČRo Dvojka
AR	stanice Radiožurnál
AS	stanice ČRo Plus
AV	stanice ČRo Vltava
AZ	Fonotéka Radio Praha

Čl. 5 Zvukové snímky

- Zvukovým snímkem se rozumí záznam zvuku, pořízený předepsaným technologickým postupem na odpovídající nosič, v DALETu, a nebo uložený v Digitálních fonotékách či v Digitálním archivu (v digitálním úložišti ČRo).
- Rozdělení zvukových snímků:**
 - Vysílací** – může být zaznamenán na analogovém pásu, digitálním nosiči v audio verzi nebo digitálně v datové podobě (lineární wav 48 kHz/16 bit, mp2, mp3 nebo FLAC 5.1) – značení přebírá z originálu. Snímek je určen k vysílání.
 - Archivní** – může být zaznamenán na analogovém pásu, digitálním nosiči v audio verzi nebo digitálně v datové podobě – značení přebírá z originálu. Snímek není určen k vysílání bez předběžné kontroly technické kvality.
 - Záloha** – identické snímky nebo neupravené nahrávky, uložené na pevných nosičích, popř. jen v Digitálním archivu – značení přebírají z originálu.
- Originální zvukové záznamy bez zálohy na pevném nosiči**
 - značení: **DV** (digitální – **vysílací** – upravený lineární wav i mp2), uložený v Digitálním archivu (wav) i v Digitální fonotéce (mp2),
 - značení: **DZ** (digitální – **záloha** – neupravený lineární wav), uložený v Digitálním archivu.
 - značení: **DY** (digitální – **vysílací** – upravený pětikanál – FLAC (5.1)
 - Podrobný návod pro ukládání zvukových záznamů **DV, DZ a DY** do Digitálního archivu a Digitální fonotéky najdete na: <http://aisweb:7777/oit/php/vyroba/index.php> nebo Intranet -> Aplikace -> AIS -> Všechno o AIS -> Popis ukládání zvukových snímků výroby

- e) Značení: **DK – komerční snímky** (lineární wav nebo mp2), uložené v Digitálním archivu a Digitální fonotéce.
- f) Digitálním **originálním záznamům prvovýroby DV, DZ, DY** a digitální komerci DK jsou čísla přidělována automaticky prostřednictvím AISu. Snímkům vyrobeným v DALETu jsou přidělována čísla automaticky prostřednictvím DALETu (viz níže Identifikace zvukových záznamů v DALETu).
- g) V případě úpravy záznamu zvukového snímku je zpracovatel (mistr zvuku) povinen novou verzi uložit na jiné číslo nosiče a zajistit doplnění příslušné dokumentace – týká se zejména snímků DV a snímků vyrobených v DALETu.
- h) Při zavedení nového typu zvukového záznamu je útvar, který jej bude využívat, povinen konzultovat jeho značení s vedoucím Fonotéky v Praze. Vedoucí Fonotéky po dohodě s administrátory IT stanoví závazné značení.

4. Technická kontrola snímků digitalizovaných zvukových

Operativní technickou kontrolu digitalizovaných snímků pro vysílání (zejména z původních pevných nosičů Fonotéky) provádí Fonotéka na žádost jednotlivých redakcí v případě včasného dodání vysílacích podkladů do ZK (min. sedm pracovních dní před plánovaným datem vysílání).

Čl. 6 Identifikace zvukových snímků v DALETu

1. Stanovuje závazná pravidla pro identifikaci zvukových snímků v DALETu a ve všech ostatních odbavovacích systémech v útvarech ČRo. Identifikace snímku se skládá ze dvou položek – povinného alfabetského nebo numerického předznačení a numerického kódu.
2. Předznačení zvukových snímků **s výjimkou selectorové hudby** (viz bod 5) používá určených zkratk, psaných vždy **velkými písmeny**.

a) Celoplošné stanice:

kód	název stanice		
RJ	ČRo Radiožurnál	RJ	Rádio Junior
RZ	ČRo Dvojka	VD	ČRo D-dur
PH, DJ	ČRo Vltava	SP	ČRo Sport
VL	ČRo Radio Praha	RW	ČRo Radio Wave
ZV	ČRo Plus	GS, JZ	ČRo Jazz (CartMaster)
PS, PU		RR	ČRo Rádio Retro

b) Rozhlasová studia ČRo:

BO	Brno	RP	Regina DAB Praha
CB	České Budějovice	ES	Region
HK	Hradec Králové	EJ	Vysočina
OL	Olomouc	EP	Pardubice
OV	Ostrava	KV	Karlovy Vary
PL	Plzeň	LB	Liberec
UL	Sever	ZL	Zlín

c) Snímky Zpravodajství, zařazované do vysílání

ZP	Zpravodajství
----	---------------

d) Snímky Výroby, zvuková grafika, upoutávky a reklamy zařazované do vysílání.

UP	Výroba - Produkce
CV	Výroba – snímky Produkce

e) Odbor obchodu a Oddělení marketingu:

Snímky zařazované do vysílání Odborem obchodu nebo Oddělením marketingu (reklama a promo).

RK	Odbor obchodu, Oddělení marketingu
----	------------------------------------

f) Archivní a programové fondy:

Snímky poskytované **Archivem** (výpůjčky).

AR	archivní snímek (výběr)
----	-------------------------

Jako identifikace v systému DALET se u digitálně převedených snímků přebírá původní číslo nosiče, případně doplněné za lomítkem číslem volby.

g) Snímky poskytované **Fonotékou Praha** (výpůjčky ve formátu mp2).

FO	druhá kopie snímku z původního nosiče
----	---------------------------------------

Jako identifikace v systému DALET se u digitálně převedených snímků přebírá původní číslo nosiče, případně doplněné za lomítkem číslem volby.

3. Numerický kód v systémech DALET

- Identifikační kód se v systému DALET 5.1 generuje automaticky, po zobrazení je nutné **předznačit dvojpísmennou zkratku útvaru a bez mezery číslici určenou administrátorem systému** (např. BO15xxxxx). Všechny zvukové snímky určené k vysílání **musí být označeny kódem stanice či původu** (Item Codem).
- Identifikační kód se v systému DALET PLUS generuje automaticky **celý**, po zobrazení je nutné **předznačit zkratku útvaru bez mezery (viz odst. 4/b)**. Všechny zvukové snímky určené k vysílání **musí být označeny kódem útvaru či původu** (Item Codem).

4. Způsoby dalších označení snímků

- Pro rozlišení **speciálních druhů zvukových snímků se doplňuje na třetí pozici** (psáno bez mezery) další znak dle následující tabulky (vyjma Zpravodajství, viz níže):

značení	druh zvukového snímku	vysvětlení
R	reklama	reklamní spot - (placený i barter; vysílá se v ohraničeném komerčním reklamním bloku; započítává se do limitu reklamního času)
S	sponzoring pořadu	sponzorský spot – sponzor pořadu
T	sponzoring programu	sponzorský spot – sponzor programu
A	nekomerční oznámení	oznámení, akce apod. – nekomerční spot s použitou hudbou
N	nekomerční oznámení	oznámení, akce apod. – nekomerční spot bez použité hudby
G	znělkový obal s hudbou	znělky, jingly, podkresy
H	znělkový obal bez hudby	pouze mluvené slovo, příp. nehudební zvuky a ruchy
M	magazín, rubrika, pořad bez hudby	stočený pořad se znělkou – v pořadu vyjma jedné znělky není hudba
P	pořad s hudbou	stočený pořad se znělkami a hudbou
C	citace	snímek či pořad obsahující pouze citaci literárního díla
L	slovesný pořad	pořad vytvořený podle literárního díla s „velkými právy“
O	ohlášení, odhlášení	hlášení před začátkem pořadu, resp. po jeho skončení
U	programová upoutávka	upoutávka na pořad, selfpromotion
F	snímky z fonotéky	kopie digitalizovaných zvukových snímků z fonoték rozhlasových studií

Kódy R, S, T, A, G, H, C, O, U, F jsou povinné.

Kódy N, M, P, L jsou doporučené pro typy cyklicky se opakujících pořadů.

b) Zpravodajství

ZP	CZP centrální redakce
ZPX	CZP všechny redakce – pracovní snímky neurčené k archivaci
ZPA	CZP Regina DAB Praha
ZPB	CZP Brno
ZPC	CZP České Budějovice
ZPE	CZP Pardubice
ZPH	CZP Hradec Králové
ZPJ	CZP Vysočina
ZPK	CZP Karlovy Vary
ZPL	CZP Liberec.
ZPM	CZP Olomouc
ZPO	CZP Ostrava
ZPP	CZP Plzeň
ZPS	CZP Region
ZPU	CZP Ústí n. L.
ZPZ	CZP Zlín

- c) V zájmu co nejsnadnějšího vykazování je nutné dodržovat následující číselný úzus pro označování **znělek, reklam, anoncí a některých typů stočených pořadů**:

R	R	K	X	X	X	X	y	y
---	---	---	---	---	---	---	---	---

RR předčísí vyjadřující kód stanice
K kód pro rozlišení speciálních druhů zvukových snímků; **vztahuje se pouze na znělky (G), reklamu (R), sponzoring (S), anonce (A), sponzoring programu (T), programová upoutávka (U) a stočené pořady (M, P, H)**
XXXX čtyřčísí identifikační základní znělku (má tvar XXXX00)
yy dvojčísí identifikační až 99 modifikací základní znělky.

Příklad 1:

ULG001900 základní (např. úvodní) znělka počasí Českého rozhlasu Sever
ULG001901 znělka počasí ranní
ULG001902 znělka počasí odpolední
ULG001903 znělka počasí s tečkou atd.

Čtyřčísí 0019 uvozuje celou sérii znělek o počasí, znělky mají stejného autora i interpreta, takže pro účely vykazování stačí zavést základní znělku a na tu budou odkazovat všechny ostatní modifikace, které se mohou lišit třeba jen namluveným textem.

Příklad 2:

ULM004501 „Rady 1“, pravidelná rubrika ČRo Sever, pořad bez hudby uvozený maximálně 60s znělkou, která je v AISu zavedena jako ULG004500.

Příklad 3:

ULF00723 Severočeský historický atlas, digitalizovaný analogový snímek, ve Fono Praha uložen pod číslem původním UL00723.

Technická poznámka:

Identifikace snímku v DALETu musí souhlasit s jeho označením v **RCS GSELECTORu/LINKERu**. Doporučené označení je proto možné zavádět až ve verzi RCS LINKER XV, v předchozích verzích je pro identifikaci k dispozici pouze sedm míst.

5. GSELECTOR

K zajištění automatického získávání dat ze systému DALET, nezbytnému pro vykazování autorských práv, je nutné upravit značení hudby v GSELECTORu na formát sedmi číslic, z nichž první dvě vyjadřují kód příslušné stanice a následující pětice respektuje pořadí položky v databázi GSELECTORu. Výjimkou jsou písmena GS pro ČRo Jazz.

Předčísí vyjadřující kód stanice:

ČRo Radiožurnál	10	Liberec	33
ČRo Dvojka	20	Karlovy Vary	44
Rádio Junior	20	Zlín	55
ČRo Vltava	25	Vysočina	66
České Budějovice	30	Pardubice	77
Ostrava	40	Region	88
Olomouc	50	ČRo Radio Wave	97
Brno	60	ČRo Plus	98
Hradec Králové	70	Regina DAB Praha	99
Sever	80	ČRo Jazz	GS
Píseň	90		

Uvedené pravidlo zavádí povinnou úpravu značení v GSELECTORu a DALETu v těch rozhlasových studiích, které používají jiný formát značení.

6. Při zápisu **do AISu** je číslem nosiče **identifikace snímku v DALETu – psáno bez mezery**, místem uložení snímku „DALET“ s uvedením příslušného serveru.

Pro ČRo Radiožurnál, ČRo Dvojka, ČRo Vltava, ČRo Radio Wave, ČRo Radio Praha, ČRo D-dur, Rádio Junior, ČRo Plus, ČRo Jazz a ČRo Sport je místem uložení **DALET Praha**.

7. **Žádné jiné značení** zvukových snímků v DALETu **není přípustné**. Za dodržování předepsaného značení snímků jednotlivými stanicemi odpovídají pracovníci určení ředitelem na 1. stupni řízení nebo šéfredaktorem.

Čl. 7 Ukládání, skartace a využívání snímků vyrobených v DALETu

1. Rozsah působnosti

Tato část Směrnice upravuje postup při ukládání a skartaci snímků **vyrobených v DALETu**, jejich evidenci a využívání pro programové potřeby ČRo.

2. Pravidla pro archivaci a skartaci

- a) „Editor“ stanice na základě vyznačeného **Statusu** přesune snímky do příslušných adresářů „ARCHIV“, „FONOTÉKA“ nebo „SKARTACE“.
- b) **Status** je znak odpovídající Skartačnímu plánu, který je povinen vyplnit již při výrobě snímku odpovědný redaktor (respektive mistr zvuku) přímo v DALETu.
- c) Charakteristika Statusu:
- | | |
|---|----------------------|
| 0 | = nenastaven |
| 1 | = skartace |
| 2 | = uložit do fonotéky |
| 3 | = uložit do archivu |
- d) Snímky určené k trvalému uložení v Archivu přesune „editor“ DALETu do adresáře **ARCHIV**.
- e) Snímky určené pro uložení ve Fonotéce (viz Skartační plán) přesune „editor“ DALETu do adresáře **FONOTÉKA**. Tyto snímky jsou uchovávány výhradně **v datové podobě**.
- f) Snímky určené ke skartaci přesune „editor“ DALETu do adresáře **SKARTACE**.

Poznámka: Pojmem „editor“ se pro účely této Směrnice rozumí pracovník stanice pověřený správou zvukových nahrávek v DALETu.

3. Evidence archivovaných snímků

Všechny snímky navržené k archivaci musí být předem zapsány v AISu. Převezené snímky budou v Archivu uloženy na nosiče označené CRA a následně naimportovány do Digitálního archivu ve formátu 48 kHz/16 bit. Původní snímek bude po archivaci smazán. Zápis nově přidělených evidenčních čísel nosiče v AISu provede Archiv v souladu se značením zvukových nosičů. Pokud si redakce nevyžádá archivní čísla převedených snímků, nebude o nich Archivem informována. Informaci o čísle, pod kterým je snímek v Archivu evidován, lze získat v programu AIS.

4. Výpůjční systém

- a) Snímky vyrobené v DALETu a uložené v Digitální fonotéce dodá Fonotéka na základě písemného požadavku (vlepka, elektronická objednávka, AIS) do určeného adresáře, pod původním číslem nosiče, a to jen na dobu odpovídající výpůjční lhůtě. Do jiných adresářů stanic nelze ukládat tyto snímky, pouze jejich kopie.
- b) Vybrané snímky z DALETu uložené v Digitálním archivu budou pro programové účely zapůjčeny na základě písemného požadavku (elektronická objednávka, AIS) pod archivním číslem nosiče.

5. Převzaté snímky

Snímky **převzaté** do DALETu ze zvukových nosičů (nebo elektronických zdrojů) budou „editorem“ po programovém využití **smazány**.

Čl. 8 Pravidla pro ukládání do Digitálního archivu a Digitální fonotéky APF

1. **Správce** obsahu centrálního Digitálního archivu ČRo a Digitální fonotéky jsou Archivní a programové fondy (dále jen APF).
2. Zvukové nahrávky do Digitálního archivu a Digitální fonotéky vkládají pouze určení zaměstnanci, nebo k tomu stanovené automatické programy.
3. **Digitální archiv** (ČRo) je centrálním úložištěm dat, do kterého se ukládají:
 - a) archivní zvukové dokumenty z digitalizačního pracoviště Archivu
 - b) archivní písemné dokumenty ze scanovacího pracoviště Archivu
 - c) vybrané pořady z DALETu
 - d) zpravodajské příspěvky z DALETu
 - e) vybrané písemné dokumenty v současnosti již vytvářené v digitální podobě
 - f) úplný logging celoplošných stanic a rozhlasových studií
 - g) provozní zvukové záznamy z fondu Fonotéky
 - h) provozní zvukové záznamy z fondu Archivu
 - i) vybrané zvukové záznamy z rozhlasových studií
 - j) zvukové záznamy produkované Výrobou – režiséři
 - k) zvukové záznamy – digitální záloha
 - l) zvukové záznamy – digitální výroba
 - m) zvukové záznamy – digitální komerce

Rozšíření o další oblasti je plně v kompetenci APF.

4. Do Digitální fonotéky se ukládají:

- a) provozní zvukové záznamy **z fondu Fonotéky** (mp2 – 48 kHz/256 kbps/16 bit, mp3)
 - b) zvukové snímky vyrobené v **DALETu** (48 kHz/256 kbps/16 bit)
 - c) zvukové záznamy – digitální prvovýroba (**DV** – 48 kHz/256 kbps/16 bit, **DY** – formát FLAC 5.1 (48 kHz/24 bit)
 - d) zvukové záznamy – digitální komerce (**DK** – originální formát 44,1 kHz/16 bit nebo FLAC)
5. Informace o každém dokumentu zařazeném do Digitálního archivu a Digitální fonotéky jsou uloženy v AISu, vlastní digitální dokument je uložen na centrálním úložišti dat.
6. Zvukové záznamy uložené v Digitální fonotéce jsou dostupné oprávněným zaměstnancům.
7. Do Digitálního archivu se zvukové záznamy ukládají:
- a) **digitální** – v originálním formátu wav (48 kHz/24 bit, 48 kHz/16 bit, 44,1 kHz/16 bit), ve formátu mp2 (48 kHz/256 kbps/16 bit), logging ve formátu mp3 (48 kHz/256 kbps/16 bit stereo nebo 48 kHz/128 kbps/16 bit mono).
 - b) **digitalizované analogové** – ve formátu odpovídajícímu významu a původní kvalitě nahrávky mono nebo stereo, v jednom z formátů (44,1 kHz/16 bit, 48 kHz/16 bit, 48 kHz/24 bit, 96 kHz/24 bit) v lineárním nekomprimovaném wav a v komprimovaném formátu mp2 (pro programové využití). Na začátku modulace se nechává jedna a na konci dvě sekundy ticha pro možnost dalšího zpracování zvukového záznamu.
8. U každého ukládaného zvukového souboru určí zaměstnanec APF při jeho ukládání do archivu typ dostupnosti zvukového souboru.
- Zvukové dokumenty, uložené v Digitálním archivu, jsou rozděleny do následujících kategorií:
- a) **volně dostupné** pro vymezenou skupinu uživatelů (jen logging a zpravodajské příspěvky z DALETu)
 - b) dostupné na základě **povolení** určených zaměstnanců APF
 - c) dostupné na základě **souhlasu** ředitele či šéfredaktora stanice a určených zaměstnanců APF.
9. Samostatné informace o všech zvukových dokumentech a záznamech uložených v Digitálním archivu a Digitální fonotéce jsou prostřednictvím AISu volně přístupné všem zaměstnancům ČRo. Pro snazší výběr zvukového záznamu pro programové využití je prostřednictvím AISu a Intranetu ČRo umožněn náhled ve formátu mp3 8kHz/16kbps mono.
10. Přístupová oprávnění
- Přístupová oprávnění pro stahování dokumentů z Digitálního archivu a Digitální fonotéky schvaluje vedoucí Archivu a Fonotéky. Zaměstnanci s přístupem do Digitálního archivu resp. Digitální fonotéky musí být z důvodu bezpečnosti a ochrany dat rozděleni do pracovních skupin s různou úrovní přístupových práv. Každá tato pracovní skupina má svá práva a pravomoci při manipulaci s dokumenty v Digitálním archivu resp. v Digitální fonotéce.
11. V případech vyžadujících povolení pro **stažení dokumentu** na lokální disk je povolení uživateli časově omezeno datem, do kdy lze dokument přesunout na lokální disk. Po vypršení této doby již nebude dokument pro stažení dostupný.

12. **Podporované typy souborů, pracovní skupiny, identifikace digitalizovaných fondů, dostupnost dokumentů a zvukových záznamů** a další parametry jsou uvedeny v aktuálních číselnících, které jsou ve správě APF a IT.

Čl. 9 Závěrečná ustanovení

1. Touto směrnicí se ruší směrnice S/2012/007/GŘ//0 Pohyb a evidence zvukových snímků a záznamového materiálu ČRo.
2. Tato směrnice je účinná dnem 1. června 2017.

Mgr. René Zavoral
generální ředitel Českého rozhlasu

Příloha Typy zvukových snímků v Digitálním archivu a v Digitální fonotéce